

Zmluva o dielo č. 01/12/2016

uzavretá podľa § 536 Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v platnom znení

Čl. I

Zmluvné strany

1) Objednávateľ:

Obec Trstená pri Hornáde

Zastúpený:	František Bartko, starosta obce
IČO:	00324817
DIČ:	2021245083
Bankové spojenie:	Prima banka, a. s.
Číslo účtu:	0454923002/5600
Tel:	055/6980167
Mobil:	0903 910 141
E-mail:	trstene@mail.t-com.sk

d'alej len "Objednávateľ"

2) Zhotoviteľ:

AQUART, s.r.o.

Na Ortášoch 28

IČO:	044 13 Valaliky
DIČ :	47713801
DIČ :	2024079860
IČ DPH :	SK2024079860
Bankové spojenie:	FIO Banka , a.s.
	IBAN : SK6983300000002900580927
Mobil.:	0948 059 858
E-mail:	helaszaboova@gmail.com

d'alej len „ zhotoviteľ“

Čl. II

Predmet zmluvy

- 1) Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi služby stavebného dozoru v súlade so zákonom č. 50/1979 Zb. a súvisiacich predpisov a noriem na stavbe „ 11 b. j. nájomné byty blok A + technická vybavenosť v obci Trstená pri Hornáde “ počas realizácie stavby.
- 2) Rozsah predmetu stavby a činnosti stavebného dozoru je špecifikovaný v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou prílohou zmluvy a PD.
- 3) Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeny rozsahu predmetu počas plnenia zmluvy. Zmena bude predmetom dodatku k tejto zmluve
- 4) Stavebný dozor sa zaväzuje plniť svoj zmluvný záväzok s odbornou starostlivosťou, riadne a včas pre celú stavbu : Nájomný bytový dom v obci trstená pri Hornáde
Ďalej sa zaväzuje:
 - postupovať v súlade s platnými predpismi a normami,
 - dodržiavať diskretnosť o podmienkach a realizácii výstavy v záujme objednávateľa,
 - obhajovať dobré meno objednávateľa ako stavebníka stavby

Čl. III

Splnenie predmetu zmluvy

- 1) Splnenie predmetu zmluvy potvrdí objednávateľ stavebnému dozoru v protokole o ukončení výkonu stavebného dozoru ku dňu skončenia preberacieho konania
- 2) Splnenie predmetu zmluvy je oprávnený potvrdiť František Bartko, starosta obce Trstené pri Hornáde, (poverený zástupca objednávateľa).
- 3) Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť dohodnutú cenu za vykonané služby.
- 4) Ďalšie zásady vykonávania stavebného dozoru neuvedené v čl. II, bod 2:
 - Výkon občasného stavebného dozoru pri realizácii stavieb
 - Povinná účasť na kontrolných dňoch, respektíve podľa potreby a mimo týchto dní na rôznych rokovaníach a poradách na základe objektívnej potreby realizácie stavieb a oprávnených požiadaviek objednávateľa
 - Výkon stavebného dozoru sa bude zabezpečovať najmä sledovaním zápisov zhotoviteľa v stavebných denníkoch a reagovaním na tieto zápisy najneskôr do 3 kalendárnych dní, odsúhlasovaním súpisov vykonaných prác, a záverečnej faktúry, kontrolou preberacieho protokolu, odsúhlasením odstránenia väd a nedorobkoch a podpisovaním príslušných zápisov a pod.
 - Spolupráca s autorským dozorom stavby, zabezpečením prístupu na stavenisko, sprístupnenie certifikátov o použitých stavebných výrobkoch a hmotách a pod.

Čl. IV

Lehota plnenia

- 1) V nadväznosti na realizáciu stavby „11 b. j. nájomné byty blok A + technická vybavenosť v obci Trstené pri Hornáde“ – najneskôr do termínu ukončenia stavby t. j. 10/2018

Čl. V

Miesto zhotovenia diela

- 1) obec Trstené pri Hornáde

Čl. VI

Cena a platobné podmienky

- 1) Zmluvné strany dohodli cenu za predmet zmluvy vo výške 5400 eur bez DPH, a 6480 eur s DPH.
- 2) Dohodnutá celková cena je stanovená výberovým konaním
- 3) Zmluvná cena zahŕňa všetky náklady stavebného dozoru na riadne splnenie predmetu zmluvy. Okrem zmluvne dohodnutej ceny nemá stavebný dozor nárok na úhradu iných nákladov.
- 4) Objednávateľ zaplatí stavebnému dozoru dohodnutú cenu za predmet zmluvy pomerom po častiach a to štvrtročne od začatia stavby.
- 5) Stavebný dozor vystaví faktúru do 30 dní od ukončenia stavby. Faktúra bude vystavená a predložená na úhradu objednávateľovi v štyroch rovnopisoch vrátane príloh (originály).

6) Faktúry musia spĺňať nasledovné obsahové náležitosti:

- označenie „ faktúra“ a jej číslo,
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- obchodné meno a sídlo stavebného dozoru, lehota splatnosti faktúry
- názov projektu - „ 11 b. j. nájomné byty blok A + technická vybavenosť v obci Trstené pri Hornáde“
- názov, adresa banky a číslo účtu stavebného dozoru
- výška požadovaná na platbu v EUR zaokrúhlená na dve desatinné miesta,
- podpis zodpovednej osoby za stavebný dozor
- faktúra musí obsahovať ceny v súlade so zmluvou.

Pokiaľ faktúra nespĺňa dohodnuté obsahové náležitosti, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia na doplnenie údajov.

7) V prípade omeškania stavebného dozoru s plnením tejto zmluvy alebo s odstránením reklamovaných väd, je objednávateľ oprávnený vyúčtovať mu zmluvnú pokutu vo výške 30,- € za každý deň a prípad omeškania. Nárok objednávateľa na náhradu škody nie je tým dotknutý.

8) V prípade omeškanie objednávateľa so zaplatením oprávnene a riadne vystavenej faktúry, môže stavebný dozor uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,02 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania

9) Stavebný dozor nie je oprávnený bez predchádzajúcej písomnej dohody (súhlasu) s objednávateľom postúpiť svoje pohľadávky z tejto zmluvy tretej osobe.

Čl. VII

Záruka

1) Stavebný dozor poskytuje objednávateľovi záruku za kvalitu zmluvného plnenia 12 mesiacov odo dňa splnenia zmluvného záväzku.

2) Objednávateľ bude reklamovať prípadné vady v písomnej forme, platí aj e-mail, ktorý nebude potvrdený listom.

3) Stavebný dozor sa zaväzuje prípadné reklamácie objednávateľa vybaviť bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 48 dní od doručenia reklamácie, pokiaľ sa individuálnom prípade nedohodnú inak.

Čl. VIII

Náhrada škody

1) Stavebný dozor zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorú mu spôsobí nedržaním:

- Podmienok tejto zmluvy, zmluvy o dielo na zhotovenie stavby, resp. porušením právnych predpisov alebo noriem

2) Škodou sa tiež rozumie neuzatie alebo krátanie (korekcia) oprávnenosti výdavkov – faktúr za vykonané stavebné práce alebo faktúr za výkon stavebného dozoru zo strany objednávateľa

3) Stavebný dozor je povinný spôsobenú škodu objednávateľovi v celom rozsahu nahradiť.

Čl. IX Ostatné ustanovenia

- 1) Zmluvné strany zastupujú:
 - a) za objednávateľa :
 - František Bartko, starosta obce
 - b) za zhotoviteľa:
 - AQUART s.r.o., Ing. Helena Szabóová , konateľ spoločnosti , stavebný dozor
- 2) Pre výkon stavebného dozoru pri realizácii stavby poskytne objednávateľ spoluprácu, ktorú predstavuje najmä:
 - poskytnutie podkladov pre výkon služby – schválenú projektovú dokumentáciu, stavebné povolenia, územné rozhodnutia, ohlásenie stavby, pripomienky a podmienky pre realizáciu získané v priebehu prípravy stavby, požiadavky a pripomienky objednávateľa
 - poskytnutie zmluvy o dielo na realizáciu stavieb
 - zabezpečenie účasti kompetentných osôb pre riešenie problémov spojených s výstavbou, ktorí budú oprávnení rokovať o možných zmenách a úpravách stavby v záujme objednávateľa
 - poskytnutie doplňujúcich údajov, podkladov, vyjadrení a stanovísk, ktorých objektívna potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy,

Čl. X Záverečné ustanovenia

- 1) Účinnosť tejto zmluvy nastane dňom jej uzavretia alebo dňom uzavretia zmluvy o dielo na realizáciu stavby – „11 b. j. nájomné byty blok A + technická vybavenosť v obci Trstené pri Hornáde“.
- 2) Pri plnení tejto zmluvy sa zmluvné strany riadia prednostne ustanoveniami tejto zmluvy. Vzájomné vzťahy zmluvných strán touto zmluvnou neupravené, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka ako aj ďalšími, na zmluvné záväzky sa vzťahujúcimi predpismi a normami. Akékoľvek dohovory, zmeny alebo doplnky k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne ako dodatok k tejto zmluve a obojstranne podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 3) V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov ako aj spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, bankové spojenie a číslo účtu, strana, ktorej sa niektorá z týchto zmien týka, oznámi druhej zmluvnej strane túto skutočnosť a to bez zbytočného odkladu.
- 4) Zmluva sa uzatvára v štyroch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane tri vyhotovenia a stavebný dozor jedno.

Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je Príloha č. 1

Za zhotoviteľa:
V Košiciach
Dňa:

.....

Za objednávateľa:
Trstené pri Hornáde
Dňa: 27. DEC. 2016



Príloha č. 1 :

Hlavná aktivita- Stavebný dozor na stavbe : „11 b. j. nájomné byty blok A + technická vybavenosť v obci Trstené pri Hornáde “.

Základné práva a povinnosti stavebného dozoru:

Vykonávať stavebný dozor.

- Poskytovať vysvetlenia objednávateľovi, zhotoviteľovi stavby, autorskému dozoru a orgánom vykonávajúcim dohľad pri realizácii stavby.
- Umožniť autorskému dozoru stavby a kontrolným orgánom projektu výkon ich činností na stavbe.
- Zúčastniť sa na premeraní terénu pred začatím prác, v spolupráci s autorským dozorum protokolárne odovzdať výškové a smerové vytýčenie stavby oprávneným geodetom, nahlásiť prípadné archeologické nálezy príslušným orgánom a inštitúciám.
- Zúčastniť sa na odovzdaní stavenísk zhotoviteľovi stavby a na spísaní zápisníč o odovzdaní a prevzatí stavenísk.
- Kontrolovať včasné zavedenie stavebných denníkov osobitne pre každý stavebný objekt, stavebné denníky sa musia viesť min. v 3-och prepisoch.
- Sledovať, či sa stavba uskutočňuje podľa schválenej projektovej dokumentácie, v súlade s podmienkami stavebných povolení, zmluvy o dielo na uskutočnenie stavby, podľa právnych predpisov a noriem
- Uskutočňovať kontrolu postupu uskutočňovania stavby, tak aby bola zaručená bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia.
- Kontrolovať odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt pri uskutočňovaní stavby, sledovať kvalitu vykonaných prác a technológie realizovaných prác v súlade s platnými normami a predpismi.
- Uskutočňovať kontrolu riadneho uskladňovania materiálov, výrobkov, konštrukcií, strojov a zariadení na stavenisku, dodržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku a prístupových komunikáciách.
- Uskutočňovať kontrolu kvality montáže, vykonávania zálievok, zvarov a iných spojov.
- Uskutočňovať kontrolu a odsúhlasovanie prác, ktoré budú ďalším postupom zakryté alebo sa stanú neprístupné.
- Kontrolovať postup prác na stavbe podľa časového harmonogramu (dielčie termíny, rozhodujúce termíny a konečné termíny) , ktorý tvorí súčasť zmluvy o dielo na stavbu a upozorňovať objednávateľa na prípadné neplnenie týchto termínov.
- Kontrolovať a zúčastniť sa na skúškach, ktoré je zhotoviteľ stavby povinný vykonávať podľa schválenej projektovej dokumentácie, noriem a predpisov, pričom svoje stanovisko uvedie v zápise resp. protokole o vykonaných skúškach.
- Sledovať a vyžadovať, aby spolu s dodávkami materiálov, výrobkov, strojov, konštrukcií, zariadení bola dodaná aj príslušná dokumentácia, doklady, atesty, certifikáty, protokoly a skúškach a pod.
- Kontrolovať po vecnej stránke množstvá a druh realizovaných prác a zistené množstvá zaznamenávať v predpísanej dokumentácii.
- Poskytovať vyjadrenia autorskému dozoru a objednávateľovi k požiadavkám zhotoviteľa stavby na zmenu množstiev materiálu, resp. zvýšeniu objemu prác zhotoviteľa stavieb oproti schválenej projektovej dokumentácii, konečný súhlas na zmenu môže vyjadriť v stavebnom denníku až po súhlasnom stanovisku objednávateľa a autorského dozoru.
- Písomne sa vyjadrovať k návrhom zhotoviteľa stavby na zmenu materiálov a výrobkov predpísaných schválenou projektovou dokumentáciou, tieto návrhy spolu so svojim stanoviskom predkladá na odsúhlasenie príslušnému autorskému dozoru a objednávateľovi, konečný súhlas na zmenu môže vyjadriť v stavebnom denníku až po súhlasnom stanovisku objednávateľa a autorského dozoru.
- Kontrolovať vedenia stavebných denníkov, úplnosť záznamov zhotoviteľa stavby, najmä uvedenie dátumu, počtu pracovníkov na stavbách vrátane subdodávateľov zhotoviteľa

podľa remesiel, teploty vzduchu, počasia, času začiatku a skončenia prác na stavbe, rozčlenenie vykonaných stavebných a montážnych prác podľa stavebných objektov a prevádzkových súborov a v súlade s harmonogramom stavebných prác.

- Písomne sa vyjadrovať k návrhom na zmeny a doplnky projektovej dokumentácie najmä z pohľadu dodržiavania technicko-ekonomických parametrov stavby, lehôt realizácie, prípadne ďalších údajov.
- Bezodkladne informovať objednávateľa o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe, najmä majúcich vplyv na cenu, kvalitu a termín realizácie.
- Kontrolovať a odsúhlasovať cenovú správnosť a úplnosť súpisov vykonaných prác, zisťovacích protokoloch a faktúr zhotoviteľa stavieb v zmysle zmluvy o dielo na uskutočnenie stavby
- Povinnosť pozastaviť uskutočňovanie ďalších prác v prípade porušenia technologickej disciplíny, bezpečnostných predpisov, schválenej projektovej dokumentácie zo strany zhotoviteľa stavby, resp. v prípade hrozby škody na majetku alebo zdraví osôb nachádzajúcich sa na staveniskách, upozorniť zápisom v stavebnom denníku na všetky okolnosti, ktoré môžu spôsobiť zníženie kvality stavby.
- Zúčastniť sa na kontrolných dňoch stavby, predkladať požiadavky a podklady objednávateľovi na zvolanie mimoriadnych kontrolných dní.
- Zúčastniť sa na preberacích konaniach stavby a spísaní zápisnice odovzdaní a prevzatí príslušnej časti stavby na základe pracovného harmonogramu preberania dodávok, ktorý vopred písomne dohodne so zhotoviteľom stavby a odovzdá ho objednávateľovi a autorskému dozoru stavby.
- Sledovať a kontrolovať odstránenie väd a nedorobkov zistených pri preberacom a kolaudačnom konaní v stanovených termínoch.
- Kontrolovať vypratanie a uvoľnenie staveniska v stanovenom termíne.
- Spolupracovať s projektovým manažérom a povereným zástupcom objednávateľa, prípadne plniť ich iné oprávnené požiadavky a viesť nimi požadovanú dokumentáciu.